

UCHWAŁA Nr XXI/196/2017

RADY GMINY RUDNA

z dnia 27 lutego 2017 r.

w sprawie ustalenia na rok szkolny 2017/2018 kryteriów wraz z liczbą punktów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Rudna oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, zm. poz. 1579 i 1948), art. 131 ust. 4 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) w związku z art. 204 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60) Rada Gminy Rudna uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się kryteria wraz z liczbą punktów oraz niezbędne dokumenty do potwierdzania tych kryteriów w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Rudna, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr VI/46/2015 Rady Gminy Rudna z dnia 31 marca 2015 r. w sprawie określenia kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których Gmina Rudna jest organem prowadzącym oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2015 r. poz. 1621).

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rudna.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.



PRZEWODNICĄCY RADY
Jerzy Stankiewicz

Załącznik
do Uchwały Nr XXI/196/2017
Rady Gminy Rudna
z dnia 27 lutego 2017 r.

**I. KRYTERIA ORGANU PROWADZĄCEGO WRAZ Z LICZBĄ PUNKTÓW
BRANE POD UWAGĘ NA DRUGIM ETAPIE POSTĘPOWANIA
REKRUTACYJNEGO**

L.p.	Nazwa kryterium	Wartość punktowa
1.	Dziecko, którego oboje rodzice/ opiekunowie prawni pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą.	4
2.	Dziecko, którego rodzic/ opiekun prawny samotnie wychowujący dziecko pracuje, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą.	4
3.	Dziecko sześciolatnie objęte obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym oraz dziecko z odroczonym obowiązkiem szkolnym.	3
4.	Dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny.	2
5.	Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do tego przedszkola.	1

**II. DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE PRZEZ KANDYDATA
KRYTERIÓW ORGANU PROWADZĄCEGO:**

- 1) Wniosek zgłoszeniowy;
- 2) Orzeczenie sądu rodzinnego ustanawiające nadzór kuratora (kopia);
- 3) Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej;
- 4) Zaświadczenie szkoły/uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym;
- 5) Wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego;
- 6) Oświadczenie.



PRZEWODNICĄCY RADY
Jerzy Stanekiewicz